



DDO

Diplomado en  
Desarrollo Organizacional

El siguiente nivel es tuyo

Tu siguiente paso es  
prepararte.

Diplomado en Desarrollo Organizacional



Diplomados  
EN LÍNEA

Universidad  
**CNCI**  
VIRTUAL

**Objetivo** Capacitar a profesionistas que se desempeñan o tienen relación con la administración y dirección de personal en una organización.

## A quién va dirigido

- Licenciados en Recursos Humanos, Licenciados en Derecho, Contadores y, en general, a todo profesional universitario vinculado con el área de administración de personal en una organización.

## Beneficios

- Analizar la conducta individual, grupal y organizacional, con base en el comportamiento organizacional.
- Diferenciar las intervenciones del desarrollo organizacional en los individuos, equipos, las relaciones inter-grupales e interpersonales, la organización, el cambio cultural y tecno-estructural.
- Identificar tendencias actuales en el diseño organizacional para la competencia global y la forma adecuada de ajustarse a los cambios del entorno.
- Desarrollar estrategias de comunicación para la interacción con los equipos de trabajo, así como para hacer comunicados y discursos en situaciones específicas de la organización.
- Aplicar técnicas de manejo y solución en los conflictos presentados dentro de la organización, que permitan concluir con negociaciones efectivas.

**¡Inscríbete ahora!**

# Contenido del Programa

## Módulo I - Comportamiento organizacional

Reconocer las variables que inciden en el comportamiento organizacional; así como el manejo y aplicación de las mismas que le permitan administrar y gerenciar adecuadamente en su organización.

- 📌 Tema 1. El comportamiento organizacional.
- 📌 Tema 2. El comportamiento individual.
- 📌 Tema 3. Valores, actitudes y satisfacción del puesto.
- 📌 Tema 4. Motivación básica.
- 📌 Tema 5. El comportamiento de los grupos.
- 📌 Tema 6. Comunicación.
- 📌 Tema 7. Liderazgo.
- 📌 Tema 8. El poder y la política.
- 📌 Tema 9. El conflicto, la negociación y el comportamiento entre grupos.
- 📌 Tema 10. Los fundamentos de la estructura organizacional.
- 📌 Tema 11. Tecnología, diseño de trabajo y tensión.
- 📌 Tema 12. Políticas y prácticas de recursos humanos.
- 📌 Tema 13. Cambio y desarrollo organizacional.

## Módulo III - Diseño de la estructura organizacional

Analizar las tendencias actuales en el diseño organizacional para la competencia global examinar la importancia que tiene en el futuro de la organización las relaciones empresariales, y la forma adecuada de ajustarse a los cambios del entorno convirtiéndose en una organización que aprende.

- 📌 Tema 1. Introducción al diseño organizacional y la teoría de las organizaciones.
- 📌 Tema 2. Estructura y diseño organizacional.
- 📌 Tema 3. Proceso de diseño de la organización.
- 📌 Tema 4. El manejo de procesos dinámicos.
- 📌 Tema 5. Estrategias y estructuras para el futuro.

## Módulo II - Desarrollo organizacional

Reconocer el desarrollo organizacional y su contribución a la mejora de las organizaciones, los modelos teóricos y de investigación para fundamentar adecuadamente el diagnóstico organizacional.

- 📌 Tema 1. Nociones generales del desarrollo organizacional.
- 📌 Tema 2. Elementos básicos del desarrollo organizacional.
- 📌 Tema 3. Modelos teóricos del desarrollo organizacional.
- 📌 Tema 4. Investigación y diagnóstico.
- 📌 Tema 5. Elementos básicos del cambio organizacional.
- 📌 Tema 6. Métodos y técnicas del desarrollo organizacional.
- 📌 Tema 7. Aplicación del desarrollo organizacional en un estudio de caso.

## Módulo IV - Comportamiento y cultura organizacional

Describir las variables comportamentales de percepción, personalidad, valores y motivación en los individuos que participan en las instituciones para mejorar las relaciones organizacionales.

- 📌 Tema 1. Definiciones de comportamiento organizacional.
- 📌 Tema 2. Fundamentos del comportamiento individual.
- 📌 Tema 3. Valores, actitudes y satisfacción del puesto.
- 📌 Tema 4. Conceptos de motivación básica.
- 📌 Tema 5. Fundamentos del comportamiento de los grupos.
- 📌 Tema 6. Comunicación.
- 📌 Tema 7. Liderazgo.
- 📌 Tema 8. El poder y la política.

**¡Inscríbete ahora!**

# Contenido del Programa

## Módulo IV - Comportamiento y cultura organizacional

---

- 📌 Tema 9. El conflicto, la negociación y el comportamiento entre grupos.
- 📌 Tema 10. Los fundamentos de la estructura organizacional.
- 📌 Tema 11. Tecnología, diseño de trabajo y tensión.
- 📌 Tema 12. Políticas y prácticas de recursos humanos.

## Módulo V - Desarrollo organizacional y metodologías de cambio

---

Reconocer los antecedentes, la historia y el modus operandi del desarrollo organizacional en las Organizaciones en la actualidad y que adquieran la confianza básica necesaria para iniciar su aplicación en la práctica.

- 📌 Tema 1. Introducción al desarrollo organizacional.
- 📌 Tema 2. Modelos de las organizaciones.
- 📌 Tema 3. Modelos de cambio organizacional.
- 📌 Tema 4. El asesor de desarrollo organizacional y el proceso de intervención.

## Módulo VII - Negociación y manejo de conflictos

---

Solucionar y gestionar los conflictos inherentes a las relaciones laborales dentro de una organización, por medio de técnicas y estrategias que lo orienten hacia una negociación efectiva.

- 📌 Tema 1. Problemas y conflictos en las organizaciones.
- 📌 Tema 2. La negociación.
- 📌 Tema 3. Ambiente de la negociación.
- 📌 Tema 4. La toma de decisiones en la solución de los problemas.

## Módulo VI - Comunicación organizacional

---

Desarrollar la habilidad de comunicación escrita, oral e interpersonal incorporando fórmulas habituales para hacer comunicados y discursos en situaciones específicas en beneficio de la organización.

- 📌 Tema 1. El mercado, las organizaciones y la comunicación.
- 📌 Tema 2. Conceptos comunicacionales.
- 📌 Tema 3. La comunicación institucional.
- 📌 Tema 4. Planeamiento.
- 📌 Tema 5. Comunicación de crisis.

## Módulo VIII - Acreditación de diplomado (proyecto)

---

Aplicar y sintetizar los conocimientos, habilidades y estrategias adquiridas durante el diplomado a través de la conformación de un proyecto.

**¡Inscríbete ahora!**

# Diplomados en línea

¡Hola! Queremos felicitarte porque quieres seguir superándote y preparándote continuamente. Averigua qué ofrecemos, cómo estudiar y qué necesitas para inscribirte.



## Metodología

Cada Diplomado cuenta con un Curso de Inducción con duración de dos semanas. En cada módulo se presentan lecturas reflexivas y contenido interactivo, se aplican actividades semanales mediante las que observan los saberes adquiridos durante la semana, al finalizar cada módulo se realiza un proyecto final como método para hilar el aprendizaje adquirido durante el mes.



## Duración

El diplomado tiene una duración de 8 meses, llevando un módulo por mes. Cada módulo está dividido en 7 módulos de conocimientos y un módulo dedicado a la construcción del proyecto final del diplomado.

Total del programa: 220 horas.

Duración módulo de conocimiento: 30 horas.

Duración módulo acreditación de diplomado: 10 horas.

## Campus Online



Para poder darte el servicio de Campus Online utilizamos un administrador de contenidos llamado Blackboard, utilizado por las mejores Universidades del mundo, y puedes acceder a las clases desde cualquier computadora con acceso a internet ya que todo el contenido académico lo puedes tener desde tu casa, oficina, café internet, biblioteca pública, etc.

¿Quieres ver un ejemplo? Puedes ingresar ahora al sitio web de prueba:

<https://nci.blackboard.com/>

usuario: demo

Password: nci

**¡Inscríbete ahora!**

## Proceso de inscripción

El proceso de inscripción se lleva a cabo de la siguiente manera:

- Nos facilitas información con la cual se te genera ficha de pago.
- La ficha de pago se te envía por correo electrónico.
- Una vez que se realiza el depósito tendrás que enviar el comprobante del depósito a tu Asesor y con esto se cierra el proceso de inscripción.

## Diploma digital

- Al finalizar tu Diplomado en línea recibirás un Diploma digital que avala tu acreditación.

**¡Inscríbete ahora!**